

**UCHWAŁA NR LI/333/10  
RADY GMINY SŁAWNO**

z dnia 29 października 2010 r.

**w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji celowej podmiotowi niezaliczanemu do sektora finansów publicznych i nie działającemu w celu osiągnięcia zysku na cele publiczne, związane z realizacją zadań gminy.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146 i Nr 106, poz. 675) oraz art. 221 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28 poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835 i Nr 152, poz. 1020) Rada Gminy Sławno uchwala, co następuje:

**§ 1.** 1. Podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku mogą być udzielane dotacje celowe z budżetu Gminy Sławno na cele publiczne, związane z realizacją zadań gminy, innych niż wskazane w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Dotacje mogą zostać udzielone na:

- 1) realizację zadania zainicjowanego i wykonywanego przez podmiot określony w ust. 1,
- 2) wykonanie zadania zainicjowanego przez Gminę Sławno.
3. Wykaz zadań przewidzianych do realizacji ustala Wójt Gminy.
4. Wykaz, o którym mowa w ust. 3 podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Sławnie.

**§ 2.** Udzielenie dotacji na realizację zadania może nastąpić po zapewnieniu środków finansowych w budżecie Gminy Sławno.

**§ 3.** 1. Dotacji można udzielić na realizację zadania zleconego przez Gminę na pisemny wniosek podmiotu, o którym mowa w § 1, gwarantującego wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

2. Wnioski o udzielenie dotacji celowej na realizację zadania własnego gminy, o których mowa w § 1, składa się w terminie 30 dni od daty ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Sławnie.

3. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę podmiotu, adres oraz opis jego statusu prawnego,
- 2) przedmiot działalności i oświadczenie, że podmiot nie prowadzi działalności w celu osiągnięcia zysku,
- 3) wskazanie osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu i zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
- 4) wskazanie własnych środków przeznaczonych na realizację zadania oraz pozyskanych z innych źródeł,
- 5) preliminarz wydatków na realizację zadania,
- 6) harmonogram rzeczowo - finansowy,
- 7) opis spodziewanych efektów realizacji zadania,
- 8) wskazanie posiadanych zasobów rzeczowych i kadrowych niezbędnych do realizacji zadania,
- 9) termin i miejsce realizacji zadania.

4. Udzielający dotacji może żądać uzupełnienia wniosku o dodatkowe informacje lub dokumenty.

5. Nieudzielenie dodatkowych informacji we wskazanym terminie traktowane jest jak wycofanie wniosku z procedury przyznawania dotacji.

6. Wnioski złożone przez uprawnione podmioty podlegają rejestracji i sprawdzeniu pod względem formalnym i merytorycznym przez pracownika odpowiedzialnego merytorycznie za realizację zadania.

7. W terminie do 2 miesięcy od dnia złożenia wniosków zostaje przekazana zainteresowanym oraz podana do publicznej wiadomości informacja o uznaniu celowości realizacji zadania.

8. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 4. 1.** Decyzję o zleceniu wykonania zadania i przyznaniu dotacji podmiotom, o których mowa w § 1 podejmuje Wójt Gminy Sławno.

2. Przekazanie dotacji następuje po zawarciu umowy z podmiotem dotowanym, sporządzonej zgodnie z przepisem art. 221 ust. 3 cytowanej powyżej ustawy o finansach publicznych.

3. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 5. 1.** Rozliczenie dotacji następuje po wykonaniu zleconego zadania i przedłożeniu do siedziby zleceniodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni po jego realizacji:

- 1) uwierzytelnionych kserokopii faktur lub rachunków sprawdzonych pod względem merytorycznym, formalno - rachunkowym i zatwierdzonych do zapłaty,
- 2) zbiorczego zestawienia faktur i rachunków,
- 3) sprawozdania z wykonania zadania którego wzór stanowi załącznik Nr 3.

2. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających realizację umowy zgodnie z jej postanowieniami, podmiot uprawniony może przed wykonaniem zadania (lub jego części) wystąpić z udokumentowanym wnioskiem o zmianę umowy.

3. Niewykorzystana część dotacji na zadanie, którego realizacja upływa z końcem roku budżetowego podlega zwrotowi na rachunek bankowy Gminy Sławno do dnia 31 stycznia następnego roku, a w przypadku gdy termin wykorzystania dotacji jest krótszy niż rok budżetowy w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.

**§ 6.** Udzielona dotacja na zadanie zlecone podlega kontroli przez Wójta Gminy Sławno, która polega w szczególności na:

- 1) ustaleniu zgodności realizacji zleconego zadania z preliminarem wydatków i harmonogramem rzeczowo - finansowym;
- 2) weryfikacji osiągniętych efektów zamierzonych we wniosku o dotację;
- 3) stwierdzeniu zgodności przedstawionych kopii faktur i rachunków z oryginałami.

**§ 7.** Jawność postępowania o udzielenie dotacji na zadania zlecone oraz rozliczenia wykonania zadania będzie realizowana poprzez:

- 1) podanie do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Gminy Sławno oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu wykazu podmiotów, którym Wójt proponuje przyznać dotację wraz z podaniem ich wysokości,
- 2) podanie do publicznej wiadomości w sposób określony w pkt. 1 informacji o przyjęciu rozliczenia wykonania zadania i wykorzystania dotacji na podstawie pisemnego sprawozdania rzeczowo - finansowego;
- 3) zapewnienie wglądu do dokumentacji zgromadzonej w Urzędzie w związku ze zleconym zadaniem na żądanie zainteresowanego podmiotu, poza treściami chronionymi obowiązującymi przepisami prawa.

**§ 8.** Traci moc uchwała Nr VI/46/07 Rady Gminy w Sławnie z dnia 6 marca 2007 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji związanych z wykonaniem zadań innych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobie jej rozliczenia oraz kontroli wykonywania zleconego zadania. ( Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2007 r., Nr 163, poz.1522 zm. Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2007r. Nr 201, poz. 1880)

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Przewodniczący Rady Gminy  
Sławno

**Bolesław Wiktorowicz**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr LI/333/10  
Rady Gminy Sławno  
z dnia 29 października 2010 r.  
Zalacznik1.doc

**1**

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr LI/333/10  
Rady Gminy Sławno  
z dnia 29 października 2010 r.  
Zalacznik2.doc

**2**

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr LI/333/10  
Rady Gminy Sławno  
z dnia 29 października 2010 r.  
Zalacznik3.doc

**3**